



নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়  
Noakhali Science & Technology University  
নোয়াখালী-৩৮১৪, বাংলাদেশ।

Phone : +880-2334496522  
Fax : +880321 62788  
Mobile : +8801720197824  
Email : [registrar@office.nstu.edu.bd](mailto:registrar@office.nstu.edu.bd)  
Website : [www.nstuedu.bd](http://www.nstuedu.bd)

রেজিস্ট্রার দফতর  
ব্যক্তিগত শাখা



নোবিপ্রবি/রেজি/ব্যক্তিগত শাখা/২০২৪/১০৮

তারিখ: ২১ মে ২০২৪

বরাবর  
পরিচালক,  
আইকিউএসি ও আহ্বায়ক সিটিজেন চার্টার কমিটি,  
নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

সূত্র: স্মারক নং- নোবিপ্রবি/সিটিজেন চার্টার/নোটিশ/২০২৩-২৪/-১৪ (তারিখ: ১৩ মে ২০২৪)

বিষয়: নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার দপ্তরের ব্যক্তিগত শাখার সিটিজেন চার্টার প্রেরণ প্রসঙ্গে।

জনাব,

সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন (ইউজিসি) এর নির্দেশনা অনুসারে নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার দপ্তরের ব্যক্তিগত শাখার সিটিজেন চার্টার এর সর্বশেষ হালনাগাত তথ্য ছক অনুযায়ী আপনার প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে হার্ডকপি ও সফটকপি (ই-মেইলে [mohiuddin.library@admin.nstu.edu.bd](mailto:mohiuddin.library@admin.nstu.edu.bd)) প্রেরণ করা হলো।

২১/০৫/২০২৪

ওবায়দ উদ্দিন  
সেকশন অফিসার  
ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর  
নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

অনুলিপি:

০১. ফোকাল পয়েন্ট এপিএ, নোবিপ্রবি।
০২. নথি।
০৩. মহানথি।



## নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর

[www.nstu.edu.bd](http://www.nstu.edu.bd)

### সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

(সর্বশেষ হালনাগাদকৃত তথ্য)

ভিশন: দ্রুত পরিবর্তনশীল বিশ্বের সাথে তাল মিলিয়ে শিক্ষা ও গবেষণায় নিরন্তর উৎকর্ষ সাধনের মাধ্যমে নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়কে বিশ্বের অন্যতম সেরা বিদ্যাপীঠে রূপান্তর।

মিশন: নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় প্রতিশ্রুতিবদ্ধ-

১. মানসম্পন্ন শিক্ষা দানের মাধ্যমে জ্ঞানবৃদ্ধির সাথে সাথে শিক্ষার্থীদের সার্বিক উন্নয়ন সাধনে;
২. প্রতিযোগিতামূলক বিশ্ব ব্যবস্থায় শিক্ষার্থীদেরকে কর্মক্ষেত্রের উপযোগী করে গড়তে;
৩. দেশ, সমাজ ও মানবতার কল্যাণে বাস্তবমুখী হাই ইমপ্যাক্ট গবেষণা পরিচালনা করতে;
৪. উদ্যোক্তা সৃষ্টি এবং শিল্প প্রতিষ্ঠান এবং কমিউনিটির সাথে কোলাবোরেশন বাড়াতে;

#### প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারী সংক্রান্ত বিভিন্ন সেবা:							
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বিভিন্ন ধরনের ছুটি (কর্তব্যরত, নৈমিত্তিক, অর্জিত, শিক্ষা, মেডিকেল, শ্রান্তি বিনোদন, মার্তৃত্বকালীন, বিশেষ বিবেচনা ও বিনা বেতনে ছুটি)	১-২ দিন	লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে (কর্তব্যরত ছুটির ক্ষেত্রে প্রশাসনিক অনুমতির কপি)	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়দ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
২	বিভিন্ন প্রশিক্ষণ/সভা/কনফারেন্সে অংশগ্রহণ, ছুটির জন্য অনুমতি প্রদান সংক্রান্ত	১-২ দিন	লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়দ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।

৩	যোগদান (অর্জিত, শিক্ষা, মেডিকেল, শ্রান্তি বিনোদন, মাতৃত্বকালীন, বিশেষ বিবেচনা, প্রশিক্ষণ ছুটি শেষে)	১-২ দিন	লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়দ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
৪	প্রত্যয়নপত্র, অভিজ্ঞতা সনদ, অগ্রায়ণ	১-২ দিন	লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়দ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
৫	বিদেশ ভ্রমণ, পাসপোর্ট ও ভিসার জন্য অনাপত্তি সনদ (এনওসি, জিও) প্রদান	২-৩ দিন	লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে (জিও এর আবেদনে ভিসার কপি)	এনওসি Form (NSTU Website)	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়দ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
৬	কারণ দর্শানো নোটিশ এবং জবাব গ্রহণ	১-৭ দিন	নোটিশের কপি সহ জবাব।	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়দ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
৭	ঢাকাস্থ গেস্ট হাউজ ও ভিআইপি গেস্ট হাউজের কক্ষ বরাদ্দ সংক্রান্ত	১-২ দিন	লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে	-	বিশ্ববিদ্যালয়ের নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে	মো: ইব্রাহিম খলিল কম্পিউটার অপারেটর (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৭০০৮৬৬৫৬৮ <a href="mailto:ibrahimkhalil@admin.nstu.edu.bd">ibrahimkhalil@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
৮	অধিকাল ভাতা	১-২ দিন	লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে	-	বিনামূল্যে	জাহিদ হাসান শুভ সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮৮১১০২২২২ <a href="mailto:jahid@admin.nstu.edu.bd">jahid@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।

৯	জনবল চাহিদা সংক্রান্ত	১-২ দিন	লিখিত আবেদনের শ্রেণিতে	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়দ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
১০	চাকুরী স্থায়ীকরণ, অতীত চাকরিকাল গণনা, পদোন্নতি, ইনক্রিমেন্ট সংক্রান্ত	১-২ দিন	লিখিত আবেদনের শ্রেণিতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ।	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়দ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
১১	শিক্ষা সহায়ক ভাতা	১-২ দিন	লিখিত আবেদনের শ্রেণিতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ।	-	বিনামূল্যে	জাহিদ হাসান শুভ সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮৮১১০২২২২ <a href="mailto:jahid@admin.nstu.edu.bd">jahid@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
১২	পদত্যাগ, অব্যহতি, চুক্তির মেয়াদ বৃদ্ধিকরণ, পদায়ন, বদলি, আপগ্রেডেশন ও পুলিশ ভেরিফিকেশন	৫-৭ দিন	আবেদন ও প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টসহ	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়দ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
১৩	বিভিন্ন কমিটির সম্মানী প্রদান সংক্রান্ত	২-৩ দিন	লিখিত আবেদনের শ্রেণিতে	-	বিনামূল্যে	জাহিদ হাসান শুভ সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮৮১১০২২২২ <a href="mailto:jahid@admin.nstu.edu.bd">jahid@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
১৪	অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন ও প্রশাসনিক দায়িত্বের মেয়াদ বর্ধিতকরণ সংক্রান্ত	১-২ দিন	লিখিত আবেদনের শ্রেণিতে	-	বিনামূল্যে	জাহিদ হাসান শুভ সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮৮১১০২২২২ <a href="mailto:jahid@admin.nstu.edu.bd">jahid@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।

১৫	ডরমেটরি সিট বরাদ্দ সংক্রান্ত	১-২ দিন	লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে	-	বিনামূল্যে	জাহিদ হাসান শুভ সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮৮১১০২২২২ <a href="mailto:jahid@admin.nstu.edu.bd">jahid@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
১৬	বিভিন্ন প্রজেক্টের (গবেষণা, ফেলোশীপ) চেক গ্রহণ ও স্ব-স্ব একাউন্টে জমা প্রদান।	১-২ দিন	চেয়ারম্যান ও ডিনের সুপারিশসহ লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে	-	বিনামূল্যে	মো: ইব্রাহিম খলিল কম্পিউটার অপারেটর (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৭০০৮৬৬৫৬৮ <a href="mailto:ibrahimkhalil@admin.nstu.edu.bd">ibrahimkhalil@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
শিক্ষার্থী সংক্রান্ত বিভিন্ন সেবা:							
১৭	ফিল্ড ট্রিপ, শিক্ষা সফর, এক্সকোর্শন ট্যুরে যাওয়ার অনুমতি ও অগ্রিম অর্থ প্রদান	৩-৫ দিন	বিভাগীয় চেয়ারম্যানের আবেদন	-	বিনামূল্যে	জাহিদ হাসান শুভ সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮৮১১০২২২২ <a href="mailto:jahid@admin.nstu.edu.bd">jahid@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
১৮	ভর্তি পরীক্ষা, পুনঃভর্তি	৩-৫ দিন	চেয়ারম্যান ও ডিনের সুপারিশসহ লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে	-	নির্দিষ্ট পরিমাণ ফি প্রদান সাপেক্ষে।	জাহিদ হাসান শুভ সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮৮১১০২২২২ <a href="mailto:jahid@admin.nstu.edu.bd">jahid@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
১৯	কাগজপত্র উত্তলন ও ভর্তি বাতিল	২-৩ দিন	চেয়ারম্যান ও ডিনের সুপারিশসহ লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে	-	বিনামূল্যে	জাহিদ হাসান শুভ সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮৮১১০২২২২ <a href="mailto:jahid@admin.nstu.edu.bd">jahid@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।

২০	বিভিন্ন ধরনের বৃত্তির আবেদন	২-৩ দিন	চেয়ারম্যান ও ডিনের সুপারিশসহ লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে	-	বিনামূল্যে	মো: ইব্রাহিম খলিল কম্পিউটার অপারেটর (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৭০০৮৬৬৫৬৮ <a href="mailto:ibrahimkhalil@admin.nstu.edu.bd">ibrahimkhalil@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
২১	জামানতের টাকা উত্তোলন সংক্রান্ত		চেয়ারম্যান ও ডিনের সুপারিশসহ লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে	-	-	জাহিদ হাসান শুভ সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮৮১১০২২২২ <a href="mailto:jahid@admin.nstu.edu.bd">jahid@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
২২	সার্টিফিকেট ভেরিফাই ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সত্যায়িতকরণ সংক্রান্ত	তাৎক্ষণিক	আবেদনের সাথে মূল সনদ	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়দ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
২৩	কোর্স রেজিস্ট্রেশন ফরম	১-২ দিন	চেয়ারম্যানের লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে	-	বিনামূল্যে	জাহিদ হাসান শুভ সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮৮১১০২২২২ <a href="mailto:jahid@admin.nstu.edu.bd">jahid@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
২৪	অডিটোরিয়াম বরাদ্দ	১-২ দিন	ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা এর পরিচালক, প্রক্টর ও ক্ষেত্র বিশেষে চেয়ারম্যানের সুপারিশকৃত লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে।	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়দ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
২৫	সমাবর্তন সংক্রান্ত		কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত মোতাবেক	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়দ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।

অভ্যন্তরিন দাপ্তরিক সেবা:

২৬	রিজেন্ট বোর্ড সংক্রান্ত বিভিন্ন দাপ্তরিক কাজ	প্রয়োজ্য নয়	কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত মোতাবেক	-	প্রয়োজ্য নয়	জনাব ওবায়েদ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
২৭	আলোচ্যসূচি/কার্যবিবরণী প্রেরণ সংক্রান্ত (রিজেন্ট বোর্ড, একাডেমিক কাউন্সিল, অর্থ কমিটি),	কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত মোতাবেক	কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত মোতাবেক	-	-	মো: ইব্রাহিম খলিল কম্পিউটার অপারেটর (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৭০০৮৬৬৫৬৮ <a href="mailto:ibrahimkhalil@admin.nstu.edu.bd">ibrahimkhalil@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
২৮	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনের জরুরী চিঠি গ্রহণ ও বিভিন্ন জরুরী তথ্য প্রেরণ, দাপ্তরিক প্রয়োজনে বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয় থেকে জরুরী চিঠিপত্র গ্রহণ	তাৎক্ষণিক	-	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়েদ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
২৯	নিয়োগ ও ভর্তি বিজ্ঞপ্তি	-	কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত মোতাবেক	-	-	জনাব ওবায়েদ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
৩০	বিভিন্ন কমিটি অনুমোদন	২-৩ দিন	উপাচার্য মহোদয়ের নির্দেশনা সংক্রান্ত চিরকুট অথবা নথি অনুমোদন সাপেক্ষে	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়েদ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
৩১	আবেদনপত্র যাচাই বাছাই সংক্রান্ত (শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারীদের নিয়োগের ক্ষেত্রে)	৭ দিন	কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত মোতাবেক	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়েদ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।

৩২	অগ্রিম অর্থ উত্তোলন সংক্রান্ত	১-২ দিন	লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে	-	বিনামূল্যে	জাহিদ হাসান শুভ সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮৮১১০২২২২ <a href="mailto:jahid@admin.nstu.edu.bd">jahid@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
৩৩	বিভিন্ন ধরনের বিল (ডিস, বিদ্যুৎ, পত্রিকা, পানির)	৩ দিন	আবেদন	-	বিনামূল্যে	মো: ইব্রাহিম খলিল কম্পিউটার অপারেটর (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৭০০৮৬৬৫৬৮ <a href="mailto:ibrahimkhalil@admin.nstu.edu.bd">ibrahimkhalil@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
৩৪	ইমেইল সংক্রান্ত (বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনের জরুরী চিঠি গ্রহণ ও বিভিন্ন জরুরী তথ্য প্রেরণ, দাপ্তরিক প্রয়োজনে বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয় থেকে জরুরী ইমেইল গ্রহণ)	তাৎক্ষণিক	প্রয়োজ্য নয়	-	প্রয়োজ্য নয়	মো: ইব্রাহিম খলিল কম্পিউটার অপারেটর (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৭০০৮৬৬৫৬৮ <a href="mailto:ibrahimkhalil@admin.nstu.edu.bd">ibrahimkhalil@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।
৩৫	অভ্যন্তরীণ নিরাপত্তা বিধান	তাৎক্ষণিক	লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে।	-	বিনামূল্যে	জনাব ওবায়দ উদ্দিন সেকশন অফিসার (ব্যক্তিগত শাখা) ০১৮১৩২১৭৬৭০ <a href="mailto:didar@admin.nstu.edu.bd">didar@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২০৯, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।	জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার দফতর ০১৮১৯৮৩৪৩৯৩, ০১৭২০১৯৭৮২৪ <a href="mailto:registrar@office.nstu.edu.bd">registrar@office.nstu.edu.bd</a> <a href="mailto:jashim_uu@admin.nstu.edu.bd">jashim_uu@admin.nstu.edu.bd</a> রুম নম্বর ২১১, প্রশাসনিক ভবন দ্বিতীয় তলা।

এছাড়াও মাননীয় ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব পালন, দফতর ও শাখা সমূহের মধ্যে সমন্বয় সাধন এই শাখার অন্যতম কাজ।